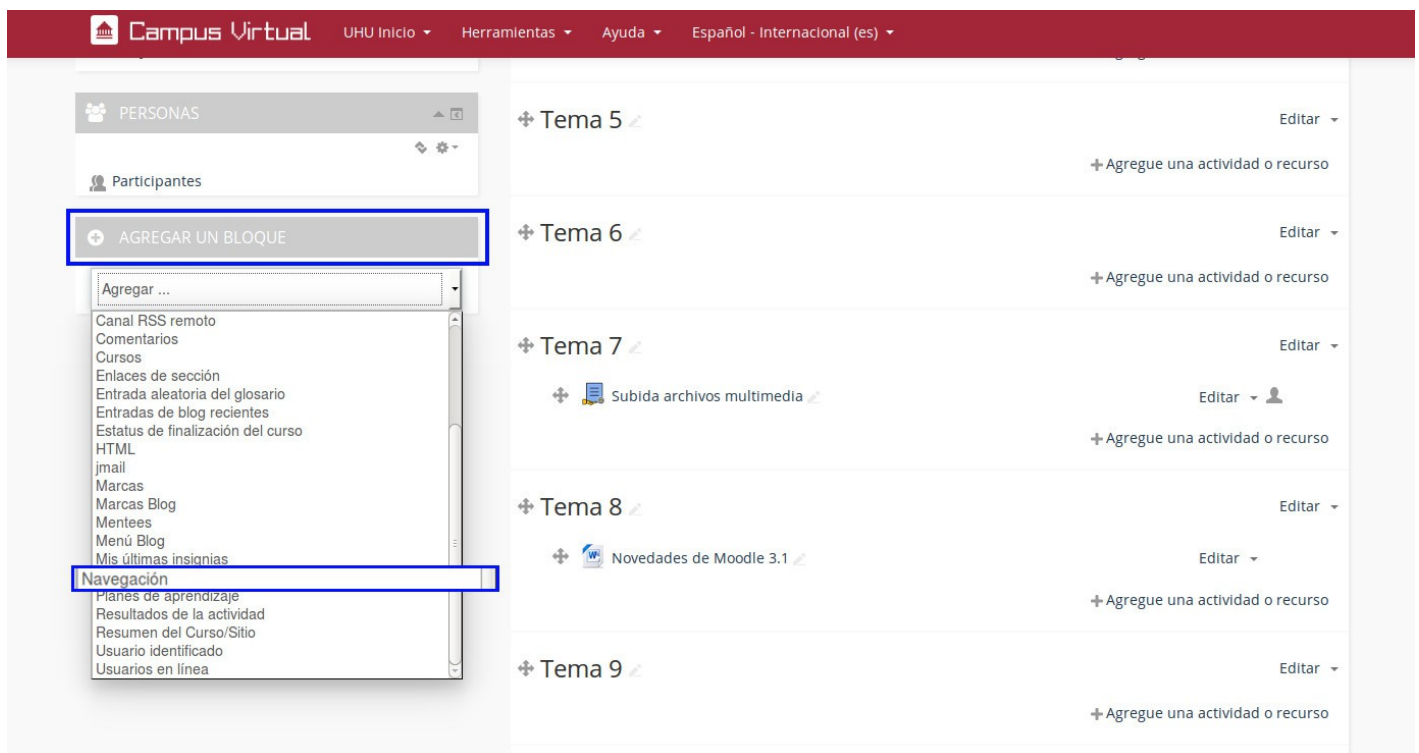


# Bloques

- Cómo añadir un bloque en Moodle
- No encuentro determinados bloques, (calificaciones, cursos...) ¿A qué se debe?

# Cómo añadir un bloque en Moodle

Para agregar un bloque, sólo tiene que activar la edición en su página de la asignatura y agregar el bloque deseado. Como ejemplo incluimos el bloque de **Navegación**, que le permite acceder fácilmente a sus cursos, archivos personales en Moodle, archivos multimedia, blogs, marcas, etc.



Además, puede mover cualquier bloque horizontal y verticalmente con sólo pulsar en el icono que se encuentra a la derecha del mismo y luego seleccionar el lugar donde desee moverlo (marcado con un recuadro con líneas discontinuas).

+

Agregue una actividad o recurso

ACTIVIDAD RECIENTE

Actividad desde sábado, 29 de Julio de 2017, 10:48  
Informe completo de la actividad reciente...  
Sin actividad reciente

MENSAJES

No hay mensajes en espera  
Mensajes

Moviendo este bloque (Cancelar)

PERSONAS

Participantes

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar ...

Tema 3

Novedades de Moodle 3.1

Editar

Agregue una actividad o recurso

Tema 4

Museo del Prado

Editar

Agregue una actividad o recurso

Tema 5

Subida archivos multimedia

Editar

Agregue una actividad o recurso

Tema 6

Mover aquí

Editar

Agregue una actividad o recurso

Tema 7

Editar

Agregue una actividad o recurso

Es aconsejable tener el bloque **Personas** para poder acceder a los participantes, al listado de alumnos/as y poder enviar mensajes o el bloque **Quickmail** para poder enviar de manera rápida mensajes a los/as estudiantes individualmente o de manera grupal.

# No encuentro determinados bloques, (calificaciones, cursos...) ¿A qué se debe?

Posiblemente al realizar cambios en la configuración de su Campus Virtual ha acoplado los bloques y le aparecen en el lado izquierdo de la pantalla. Solo tiene que dirigirse al bloque en cuestión (en el lado izquierdo de la pantalla) y pinchar en el icono que permite desacoplar el bloque.