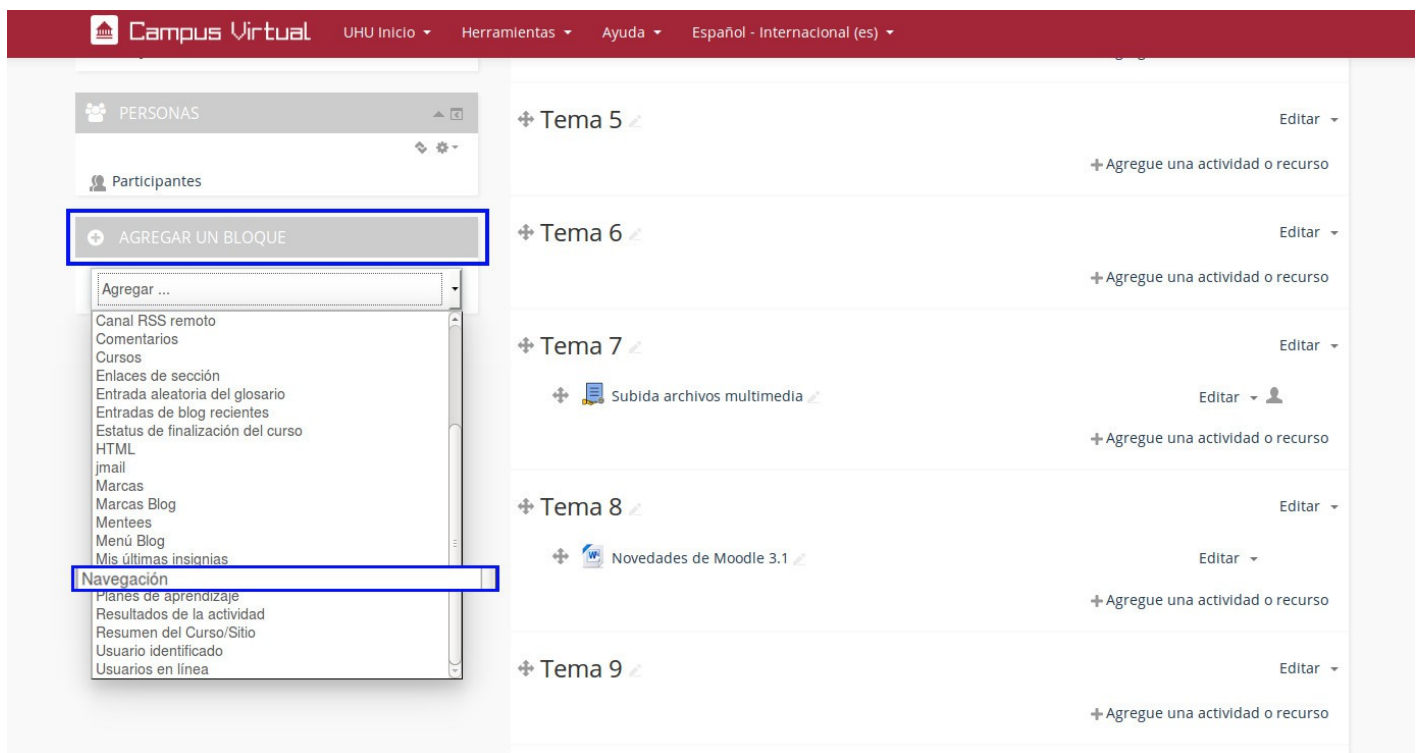


Cómo añadir un bloque en Moodle

Para agregar un bloque, sólo tiene que activar la edición en su página de la asignatura y agregar el bloque deseado. Como ejemplo incluimos el bloque de **Navegación**, que le permite acceder fácilmente a sus cursos, archivos personales en Moodle, archivos multimedia, blogs, marcas, etc.



Además, puede mover cualquier bloque horizontal y verticalmente con sólo pulsar en el icono que se encuentra a la derecha del mismo y luego seleccionar el lugar donde desee moverlo (marcado con un recuadro con líneas discontinuas).

The image shows a Moodle course page. On the left is a sidebar with several blocks. The top block is 'ACTIVIDAD RECIENTE' (Recent Activity). Below it is 'MENSAJES' (Messages). Below that is 'PERSONAS' (Persons), which shows a list of participants. At the bottom of the sidebar is 'AGREGAR UN BLOQUE' (Add a block). Two blue dashed boxes are drawn around the 'MENSAJES' and 'PERSONAS' blocks in the sidebar. Blue arrows point from these boxes to the main content area, with the text 'Mover aquí' (Move here) next to each arrow. The main content area shows a list of topics (Tema 3 to Tema 7). Each topic has a plus icon and a title. Below each topic is a list of resources. The 'PERSONAS' block is highlighted with a blue dashed box and an arrow pointing to it from the sidebar. The 'MENSAJES' block is also highlighted with a blue dashed box and an arrow pointing to it from the sidebar.

+

Agregue una actividad o recurso

Editar

Tema 3

Novedades de Moodle 3.1

Editar

Agregue una actividad o recurso

Tema 4

Museo del Prado

Editar

Agregue una actividad o recurso

Tema 5

Subida archivos multimedia

Editar

Agregue una actividad o recurso

Tema 6

Mover aquí

Editar

Agregue una actividad o recurso

Tema 7

Editar

Agregue una actividad o recurso

ACTIVIDAD RECIENTE

Actividad desde sábado, 29 de Julio de 2017, 10:48

Informe completo de la actividad reciente...

Sin actividad reciente

MENSAJES

No hay mensajes en espera

Mensajes

Moviendo este bloque (Cancelar)

PERSONAS

Participantes

AGREGAR UN BLOQUE

Agregar ...

Es aconsejable tener el bloque **Personas** para poder acceder a los participantes, al listado de alumnos/as y poder enviar mensajes o el bloque **Quickmail** para poder enviar de manera rápida mensajes a los/as estudiantes individualmente o de manera grupal.

Revisión #2

Creado 17 septiembre 2021 12:09:16

Actualizado 20 abril 2022 10:24:17