

Cómo darme de baja en un Aula Virtual

El personal docente puede darse de baja de aquellas Aulas Virtuales en las que ya no imparta docencia. A continuación se explican los pasos a seguir:

1. Dentro de la asignatura, pulse sobre **Participantes**.






2. Búsquese entre los usuarios utilizando los filtros de Nombre y Apellido.

Nombre **A** B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s) A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R **S** T U V W X Y Z

3. Una vez se haya localizado, pulse sobre el icono papelera que hay en la fila con su usuario.

	Número de ID	Dirección de correo	Ciudad	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>							Activo   

Esta acción también la puede hacer cualquier persona usuaria que tenga el rol de "profesor" o "profesor invitado" dentro de un aula virtual.

Revisión #4

Creado 19 marzo 2026 11:24:50 por Lorena Valor Rodríguez

Actualizado 19 marzo 2026 12:16:11 por Lorena Valor Rodríguez