

¿Cómo puedo restringir el acceso a un canal?

Al puede establecer si dicho canal es Abierto, Restringido, Privado, Repositorio Compartido o Público. Si desea modificar este valor debe:

1. Acceda como usuario identificado a video.uhu.es
2. Pulse sobre el botón en el que aparece su identificador de usuario.



3. En el menú desplegable que le aparecerá, pulse sobre la opción **Mis canales**.
4. Pulse sobre el botón **Editar** del canal que desea modificar.

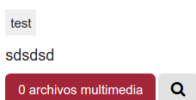
Ordenar por Recuento de archivos multimedia ▾ Ver Canales que gestiono ▾

Q Buscar (como director)

+ Crear canal



5. En la parte izquierda pulse sobre el botón de **Acciones** y de entre las distintas opciones debe pulsar sobre **Editar**.



6. Le aparecerá un formulario similar al que se muestra a continuación.

Nombre:
(Obligatorio)

Descripción: Negro ▾ **Negrita** *Cursiva* Subrayado ☰ ☷ ☷ ☷ 🔗 🖼️

Etiquetas:

- Privacidad:
- ☒ **Abierto** - Todos los usuarios que hayan iniciado sesión pueden ver contenido, pero solo los usuarios administradores y los miembros del canal pueden aportar contenido.
 - ☐ **Restringido** - Todos los usuarios que hayan iniciado sesión pueden ver contenido, pero solo los miembros del canal pueden aportar contenido.
 - ☐ **Privado** - Solo los miembros del canal pueden ver y aportar contenido.
 - ☐ **Repositorio compartido** - Solo los miembros del canal pueden aportar contenido; el contenido puede publicarse en otros canales de acuerdo con los derechos de publicación.

Vaya a la sección de **Privacidad** y seleccione una de las siguientes opciones:

- **Abierto:** Todos los usuarios que hayan iniciado sesión pueden ver contenido, pero solo los usuarios administradores y los miembros del canal pueden aportar contenido.
- **Restringido:** Todos los usuarios que hayan iniciado sesión pueden ver contenido, pero solo los miembros del canal pueden aportar contenido.
- **Privado:** Solo los miembros del canal pueden ver y aportar contenido.
- **Repositorio compartido:** Solo los miembros del canal pueden aportar contenido; el contenido puede publicarse en otros canales de acuerdo con los derechos de publicación.

7. Pulse sobre **Guardar**.

Dependiendo de la opción elegida, puede que necesite establecer quienes son los miembros del canal para que puedan acceder a los contenidos. En este caso debe seguir los pasos siguientes:

1. Acceda como usuario identificado a video.uhu.es
2. Pulse sobre el botón en el que aparece su identificador de usuario.

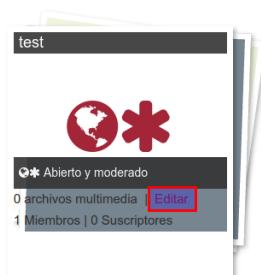


3. En el menú desplegable que le aparecerá, pulse sobre la opción **Mis canales**.
4. Pulse en el enlace **Editar** del canal que desea modificar.

Ordenar por Recuento de archivos multimedia ▾ Ver Canales que gestiona ▾

🔍 Buscar (como director)

[+ Crear canal](#)



5. En el formulario que le aparecerá pulse sobre la pestaña **Miembros**.

Detalles

Miembros

Listas de reproducción

Eliminar canal

Nombre:
(Obligatorio)

test

Descripción:

Negro

Negrita

Cursiva

Subrayado

sdsdsd

6. Le aparecerá un formulario similar al siguiente en el que aparecen los actuales miembros del canal y su rol Pulse en el botón **Agregar miembro**.

Detalles

Miembros

Listas de reproducción

Eliminar canal

Configuración de suscripción

Nivel de permisos predeterminado: Miembro

Guardar

1 miembro

Ver Todos los permisos

Agregar miembro

Miembro	ID de usuario	Permiso	Acciones
direccion direccion cv	direccion@cv.uhu.es	Director	usted, propietario

Ya no hay más miembros...

7. Introduzca el nombre de usuario o su identificar y establezca el rol que tendrá.

Agregar miembro

Introducir nombre de usuario

Please input at least 3 characters per search name in order to get suggested search results. 2 letters names, put inside quotation marks.

Definir permiso

Miembro

Cancelar

Agregar

Los roles pueden ser:

- **Miembro:** puede ver los contenidos del canal.
- **Colaborador:** puede ver y enviar contenidos al canal.
- **Moderador:** puede ver, enviar y aprobar contenidos al canal y este estará

moderado.

- **Director:** tiene los mismos permisos que el creador del canal; puede ver, enviar y aprobar contenidos del canal además de editar los permisos, modificar los detalles o borrarlo.
- Pulse sobre el botón **Añadir**.

Revisión #2

Creado 16 septiembre 2021 12:29:56

Actualizado 23 noviembre 2021 13:24:19 por Tecnicos Aulas externo