

# ¿Cómo extraer reportes de asistencia de una reunión con Zoom creada en Moodle?

Es posible extraer la asistencia a una clase/reunión en Zoom creada desde Aulas o Espacios Virtuales.

1. Una vez dentro del Aula o Espacio Virtual donde creó la reunión Zoom, acceda a la reunión y en la información de la misma, en la parte inferior haga clic sobre la opción **Todas las reuniones**.

2. Si la reunión es recurrente le aparecerá un listado con las diferentes reuniones, fecha y hora de inicio y finalización, tiempo de duración y número de participantes, debe hacer clic en **Sesiones**. Y si por el contrario, la reunión *no es recurrente*, sólo le aparecerán los datos de esa reunión. A continuación, haga clic en en **número de participantes**.

3. Ahora puede ver el listado completo de asistentes a la reunión, hora en la que se unió a la misma y hora en la que se retiró, al igual que ve la duración en minutos del total de la reunión.

Título	Tiempo de iniciar	Hora de finalización	Duración (minutos)	Participantes
Clase teórica Grupo T1, Lunes 20, 9:00	20/04/2020 08:55	20/04/2020 11:03	128	34

Contraseña	
Enlace para unirse	https://uhu.zoom.us/j/ ?pwd=cDNLN2U0LzFsd0d6TFIbXYrZmdCZz09
Cifrado	Cifrado mejorado
Sala de espera habilitada	Sí
Unirse a la reunión antes que el anfitrión.	No
Solamente usuarios autenticados	Sí

Media

Iniciar vídeo cuando el anfitrión se una	Sí
Iniciar vídeo cuando el participante se una	Sí
Opciones de audio	Solo VoIP
Silenciar al entrar	Sí

Todas las reuniones

Clase teórica

Participantes

Número de ID	Nombre	Hora de reunirse	Hora de retirarse	Duración (minutos)
1	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 08:58	20/04/2020 10:59	121
2	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 08:59	20/04/2020 10:59	120
3	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 08:59	20/04/2020 10:59	120
4	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 08:58	20/04/2020 10:59	121
5	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 08:59	20/04/2020 10:41	102
6	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 09:08	20/04/2020 10:15	67
7	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 09:18	20/04/2020 10:26	68
8	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 08:58	20/04/2020 10:59	121
9	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 08:59	20/04/2020 10:59	120
10	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 09:04	20/04/2020 10:25	82
11	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 08:59	20/04/2020 10:59	120
12	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 09:13	20/04/2020 10:02	49
13	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 08:55	20/04/2020 10:59	125
14	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 08:59	20/04/2020 10:59	120
15	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 09:00	20/04/2020 10:59	119
16	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 09:03	20/04/2020 10:59	116
17	PAOLINA PRIMES ROMERO	20/04/2020 10:36	20/04/2020 10:59	23

4. Por último, en la parte inferior aparece la opción de poder **Exportar** un documento excel con la misma información.



zoom_participants_93681881465 [Vista protegida] - Excel												
VISTA PROTEGIDA Cuidado—los archivos de internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en vista protegida. <span>Habilitar edición</span>												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
Revisión #4	Nombre	Dirección de correo	Hora de reunirse	Hora de retirarse	Duración (minutos)							
1	PAOLINA PRIMES ROMERO	paolina.primes.romero@unhu.edu	20/04/2020 08:58	20/04/2020 10:59	121							
2	PAOLINA PRIMES ROMERO	paolina.primes.romero@unhu.edu	20/04/2020 08:59	20/04/2020 10:59	120							
3	PAOLINA PRIMES ROMERO	paolina.primes.romero@unhu.edu	20/04/2020 08:59	20/04/2020 10:59	120							
4	PAOLINA PRIMES ROMERO	paolina.primes.romero@unhu.edu	20/04/2020 08:58	20/04/2020 10:59	121							
5	PAOLINA PRIMES ROMERO	paolina.primes.romero@unhu.edu	20/04/2020 08:59	20/04/2020 10:59	120							