

¿Cómo publicar un vídeo en Moodle?

Hay varias opciones según lo que quiera hacer. Si usted quiere publicarlo en la parte central de la plataforma puede hacerlo como **Recurso Multimedia**.

Pero también tiene la posibilidad de almacenarlo como material didáctico en la **Galería de Archivos Multimedia** de la asignatura. La Galería de archivos multimedia es un espacio al que sólo pueden acceder los alumnos y los docentes de la asignatura.

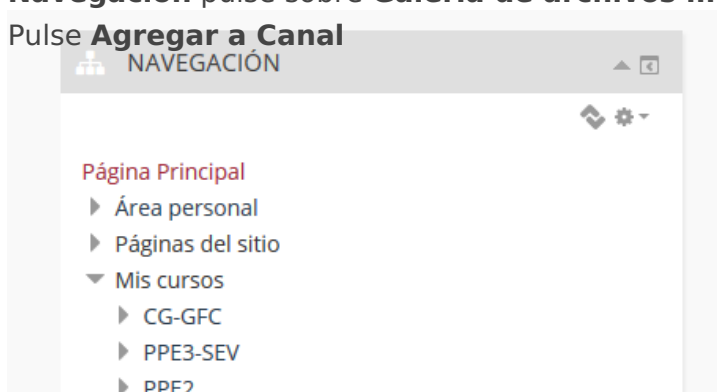


Aquí puede ver las distintas formas de hacer públicos esos materiales audiovisuales.

1. Si lo quiere publicar como **Recurso Multimedia**, siga este [manual](#)
2. Si lo quiere almacenar en la **Galería de Archivos Multimedia**, lo puede hacer de dos formas diferentes:

- Acceda a la asignatura de Moodle donde quiere publicar ese vídeo. En el bloque **Navegación** pulse sobre **Galería de archivos multimedia**.

Pulse **Agregar a Canal**



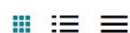
1 archivos multimedia

Buscar en este canal

Filtros >

Buscar en: Todos los campos ▾

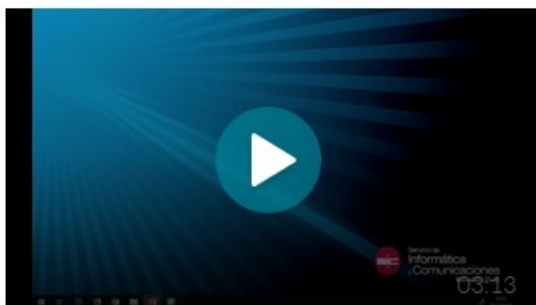
Ordenar por: Fecha de creación: descendente ▾



+ Agregar a Canal



Seleccione el vídeo que quiere añadir y pulse **Publicar** y el vídeo aparecerá entre los elementos de la Galería de Archivos Multimedia.



Tema 1

A 05/12/2019

0

Agregar archivo multimedia al canal

Cancelar

Publicar

Seleccione uno o más elementos de archivo multimedia que agregar a la categoría actual.

Mis archivos multimedia

AGREGAR NUEVO ▾

Otra opción es desde **Mis Archivos Multimedia**. En el bloque **Navegación**, pulse sobre **Mis Archivos Multimedia**.

Pinche encima del archivo y en el apartado **Acciones**, pulse sobre **Publicar**.

NAVEGACIÓN

Vuelva a seleccionar **Publicado** y elija la/s asignatura/s en las que va a hacer visible el archivo multimedia y **Guarde**. Vuelva a seleccionar **Publicado** y elija la/s asignatura/s en las que va a hacer visible el archivo multimedia y **Guarde**.

▼ Área personal
Mis Archivos Multi
▶ Páginas del sitio
▼ Mis cursos

Tema 1



Detalles

← Atrás

ACCIONES ▾

Compartir



Puede publicar archivos multimedia en múltiples aulas/espacios virtuales.



Publishing Status:

- ☐ Privado - La página de archivos multimedia será visible solo para el propietario del contenido.
- ☒ Publicado - La página de archivos multimedia será visible para las personas conforme a los derechos en los destinos publicados

Publicar en canal

☐ Curso calificaciones

☒ Gestión de archivos multimedia en Moodle

☒ Herramientas para la calificación en Moodle

☐ Organización y Gestión en el aula: grupos y agrupamientos

☐ Soporte para Estudiantes

Guardar

Cancel

Revisión #3

Creado 16 septiembre 2021 12:22:23

Actualizado 11 marzo 2022 12:47:42 por Lorena Valor Rodríguez